

## CONTRATO DE SERVICIO PARA EL PROGRAMA DE IMPRESIÓN POR PÁGINA

### A. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio consiste en la colocación de equipo(s) de impresión dentro de las instalaciones o sucursales de **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM**, para realizar un cobro mensual por páginas impresas.

### B. CLAUSULAS DEL CONTRATO

#### PRIMERA:

**INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** proporcionará a la empresa **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM**, con el número de identificación tributaria 3341912-4, de seis impresoras marca Canon Modelo D1620. Los equipos colocados serán siempre propiedad de **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** Al colocar los equipos se entregará una hoja inicial de confirmación de cada equipo, adicional al informe que emite el técnico al realizar la instalación, en el que se confirma la serie de cada equipo.

Las marcas, modelos y series podrán variar si en caso fuera necesario hacer un cambio por mantenimiento, soporte, cambio por desperfecto etc. y se respaldará con el informe de instalación del técnico.

El cliente **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** deberá notificar de forma inmediata a **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** si el(los) equipo(s) adquiridos serán cambiados de ubicación, con la finalidad de actualización de datos y coordinación de visitas (conteos, mantenimientos, visitas técnicas, envío de suministro).

#### SEGUNDA:

La empresa **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** está sujeta a utilizar únicamente suministro marca **ECO-TONER** en los equipos instalados bajo el presente contrato y deberá ser suministrado por **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** realizando un cobro mensual por el total de páginas contratadas.

Si la empresa **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** utilizara suministros de otro tipo o marca, **INDUSTRIA MUNDIAL DEL RECICLAJE, S.A.** procederá a retirar los equipos de forma inmediata.

#### TERCERA:

El presente contrato entre **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** e **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** corresponde a un plan de **doce mil paginas (12,000) MONOCROMO** por un valor de **Q.2,640.00 (dos mil seiscientos cuarenta quetzales exactos)** mensuales con impuesto incluido, a un costo de **Q.0.22** centavos, **(veintidós centavos de quetzal)** con impuesto incluido cada página y si al realizar el conteo mensual de los equipos surgiera un excedente al plan contratado se facturará cada página adicional a un costo de **Q.0.24** centavos con impuesto incluido **(veinticuatro centavos de quetzal)**. **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** emitirá la primera factura electrónica del servicio al ser concluida la instalación de(los) equipo(s) por el monto indicado de contrato. **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** se compromete a facturar mensual y consecutivamente por el plazo contratado en la fecha de corte que se establezca y hacerla llegar al cliente por los medios acordados anticipadamente. La empresa **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** será responsable por el pago mensual y consecutivo en



los términos acordados y cualquier refacturación solicitada o bajo responsabilidad de **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** tendrá un costo administrativo de **Q.250.00 (doscientos cincuenta quetzales exactos)**.

Dicho plan podrá ampliarse en cualquier momento por medio de una carta de aceptación en el que señala el número del contrato vigente. En caso de falta de pago de dos facturas, el sistema bloqueará automáticamente el envío de suministro, asistencia técnica remota o presencial y se procederá a retirar el(los) equipo(s). Adicional se facturará lo que corresponda de acuerdo con la cláusula novena de este contrato.

**CUARTA:**

**INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** realizará revisiones periódicas al(los) equipo(s) para determinar el buen funcionamiento del(os) equipo(s) y proporcionará el stock de suministros necesarios para cada equipo antes de su finalización o al momento de ser solicitados.

**QUINTA:**

Los mantenimientos correctivos/preventivos del(los) equipo(s), así como las reparaciones o cambio de piezas a causa de desgaste corren por cuenta de **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.**, la empresa **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** se responsabiliza por el buen manejo del(los) equipo(s) proporcionados, bajo el uso de sus usuarios. Cualquier daño de piezas por los usuarios de **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** bajo el diagnóstico realizado por un técnico, **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** realizará el cobro del 100% del reemplazo o reparación de la pieza como un monto ajeno al consumo mensual que se establece en el presente contrato, emitiendo una factura correspondiente a las piezas o repuestos necesarios.

**SEXTA:**

El cliente **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** se compromete a garantizar que la ubicación destinada para la instalación de cada equipo físico cuente con las especificaciones y condiciones óptimas necesarias para su adecuado funcionamiento, incluyendo, pero no limitándose a, limpieza, ventilación, ambiente, conexiones de red y eléctricas directas, y la instalación de reguladores de voltaje. El cliente deberá asegurar que el área asignada sea de uso exclusivo para el o los equipos correspondientes, de acuerdo con su naturaleza.

Por su parte, **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.**, para efectos de este contrato, proporcionará un regulador de voltaje por cada equipo adquirido por **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM**, con el propósito de garantizar el correcto funcionamiento de los mismos. Dichos reguladores de voltaje serán entregados en calidad de arrendamiento, como parte del servicio de impresión bajo el esquema de Costo por Página, con forme al costo previamente establecido en la propuesta. El total de reguladores proporcionados será de **SEIS REGULADORES** de la marca **MARCA FORZA**, los cuales deberán ser retirados al momento de la finalización del presente contrato o, en su caso, al retiro de los equipos adquiridos.



**SÉPTIMA:**

La empresa **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** permitirá la instalación en la red o por medio de USB el sistema que **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** contrate, a fin de monitorear el(los) equipo(s) de forma automática y en tiempo real para poder abastecer y tener las alertas pertinentes de fallas o de servicio.

**OCTAVA:**

El presente contrato tiene vigencia de **4 DE MESES** que serán renovados de forma automática y por el mismo periodo por **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** de no recibir comunicación por escrito con un mes de anticipación a su fecha de vencimiento por parte de **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** en donde informe sobre la cancelación del mismo.

**NOVENA:**

Ante la cancelación anticipada del presente contrato, la empresa **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** acepta pagar a **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** el 50% del valor de la facturación mensual por cada mes pendiente para finalizar su validez, una vez la terminación del contrato sea por decisión de **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM**.

**DECIMA: CLAUSULA ARBITRAL**

Las partes contratantes convienen que toda controversia, conflicto o diferencia que surja del presente contrato, tanto durante su vigencia como a la terminación del mismo, por cualquier causa, deberá ser resuelta a través del proceso de conciliación.

Transcurridos treinta días sin llegar a un acuerdo, la situación será resuelta mediante arbitraje de (equidad o derecho), presentado ante el Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Guatemala -CENAC-, y de conformidad con el Reglamento de Arbitraje y Conciliación del Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Guatemala, el cual las partes aceptan desde ya en forma irrevocable. Las partes autorizan para que el -CENAC- nombre al conciliador de conformidad con su Reglamento, y para el caso de arbitraje, la designación de los árbitros se hará siguiendo el procedimiento establecido en el Reglamento de Conciliación y Arbitraje del Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Guatemala, según el cual cada parte deberá consultar el registro de árbitros del Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Guatemala y proponer un árbitro; el Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Guatemala nombrará el tercero que fungirá como Presidente del Tribunal Arbitral.

Adicionalmente, acuerdan los contratantes que el Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Guatemala será la institución encargada de administrar los Procedimientos de conformidad con su normativa. Señalamos para recibir comunicaciones, avisos, notificaciones y citaciones, la entidad empresa **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** ubicada en 2 Calle 8-28 Zona 1 e **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** ubicada en la 50 calle 18-37, zona 12 Bodega No. 1, de esta ciudad. Teniéndose como válidas y bien hechos los avisos, comunicaciones, notificaciones y citaciones que allí se le hagan.



**ONCEAVA: CLAUSULA DE ENDOSO POR CAMBIO DE RAZON SOCIAL**

En caso de que cualquiera de las partes cambie su razón social, sufra transformación societaria, fusión, escisión, o ceda total o parcialmente sus derechos y obligaciones a favor de una sociedad sucesora o cesionaria, se entenderá que el presente contrato queda automáticamente endosado a favor de la entidad sucesora o cesionaria, sin necesidad de formalidades adicionales. La parte que sufra el cambio deberá notificar por escrito con firma del nuevo representante legal a la otra parte en un plazo no mayor a 10 (diez) días hábiles a partir de la fecha en que dicho cambio sufra efectos, acompañando la documentación legal que acredite tal circunstancia.

La sociedad sucesora asumirá todas las obligaciones y derechos que emanan del presente contrato en los mismos términos y condiciones originalmente pactados, así mismo ambas partes renuncian a cualquier excepción o derecho que pudiera derivarse por motivo del cambio de denominación o transformación societaria.

**DOCEAVA:**

Pactos procesales. Los comparecientes renuncian al fuero de sus respectivos domicilios y por cualquier caso de declamación señalan como lugar para recibir notificaciones, los siguientes lugares: **ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM** 2 Calle 8-28 Zona 1 e **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** ubicada en la 50 calle 18-37, zona 12 Bodega No. 1, de esta ciudad, del municipio y departamento de Guatemala, y deberá tenerse como válidas y bien hechas todas las que en dicho lugar se hagan, mientras no se haya indicado otro lugar por escrito a **INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.** El presente constituye título ejecutivo, aceptando como buenas y exactas las cuentas que se les presenten e indicando que el presente contrato constituirá título ejecutivo.

**TRECEAVA: ACEPTACION**

En los términos relacionados, los otorgantes aceptamos el contenido íntegro del presente contrato privado de **SERVICIO PARA EL PROGRAMA DE IMPRESIÓN POR PÁGINA**, el cual queda contenido en cuatro hojas de papel bond, tamaño carta, impresas únicamente en su anverso, y enterados de su contenido, objeto, validez y demás efectos legales, lo aceptamos, ratificamos y firmamos.

En la ciudad de Guatemala a los 5 días del mes de septiembre del 2025.



---

Dinora Patricia Gramajo Romero  
DPI 2560 10005 0101  
REPRESENTANTE LEGAL  
ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM

---

Sonia Lissette Zapata Rodríguez  
DPI 2632 88595 0101  
REPRESENTANTE LEGAL  
INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A.

AUTENTICA: En la ciudad de Guatemala, a los cinco días del mes de septiembre del dos mil veinticinco (5/09/2025); Como Notario, Doy Fe, que las firmas que anteceden son AUTENTICAS, en virtud de haber sido puestas hoy en mi presencia por los señores: a) Sonia Lissette Zapata Rodríguez, quien es persona civilmente capaz, quien se identifica, con el Documento Personal de Identificación (DPI) identificado con el Código Único de Identificación -CUI- número dos mil seiscientos treinta y dos espacio ochenta y ocho mil quinientos noventa y cinco espacio cero ciento uno (2632 88595 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP-; b) Dinora Patricia Gramajo Romero quien es persona civilmente capaz, se identifica, con el Documento Personal de Identificación (DPI) identificado con el Código Único de Identificación -CUI- un mil ochocientos cincuenta y siete espacio dieciséis mil seiscientos ochenta y siete espacio cero uno cero uno (1857 16687 0101) extendido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP-; y quienes para constancia firman nuevamente la presente acta juntamente con el suscrito Notario, quien de todo lo expuesto DA FE.







# ECO-VT-FO-04 FORMATO DE CARTA DE ACEPTACION DE PROPUESTA

NOMBRE DE LA EMPRESA:

ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES

NIT: 3341912-4

## CONTRATO #1

CONTRATO NUEVO: <input checked="" type="checkbox"/>	POTENCIALIZACIÓN: <input type="checkbox"/>	A SUB: XXX	EMPRESA HERMANA DE: N/A	Aplica a los términos y condiciones de su contrato inicial
CONTRATO POR: 4 MESES	EQUIPOS A INSTALAR: NO <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/>	CUANTOS: 6	GLOBALIZACIÓN DE CONTRATOS <input type="checkbox"/>	
TIPO DE FACTURACIÓN: FACTURA INDIVIDUAL <input type="checkbox"/>	MISMA FACTURA QUE CONTRATOS ANTERIORES <input type="checkbox"/>	COLOR <input type="checkbox"/> COMBINADO <input type="checkbox"/>		
PLAN DE CONTRATO: 12,000 PÁGINAS	MONOCROMO <input type="checkbox"/>	PRECIO DE PÁGINA Q 0.220000	PRECIO DE EXCEDENTE Q 0.240000	
MONTO MENSUAL DE CONTRATO C/IVA	Q 2,640.00			

## CONTRATO #2

CONTRATO NUEVO: <input type="checkbox"/>	POTENCIALIZACIÓN: <input checked="" type="checkbox"/>	A SUB: XXX	EMPRESA HERMANA DE: N/A	Aplica a los términos y condiciones de su contrato inicial
CONTRATO POR: XXX MESES	EQUIPOS A INSTALAR: NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	CUANTOS: XXX	GLOBALIZACIÓN DE CONTRATOS <input type="checkbox"/>	
TIPO DE FACTURACIÓN: FACTURA INDIVIDUAL <input type="checkbox"/>	MISMA FACTURA QUE CONTRATOS ANTERIORES <input type="checkbox"/>	COLOR <input type="checkbox"/> COMBINADO <input type="checkbox"/>		
PLAN DE CONTRATO: XXX PÁGINAS	MONOCROMO <input type="checkbox"/>	PRECIO DE PÁGINA Q 1.000000	PRECIO DE EXCEDENTE Q 1.000000	
MONTO MENSUAL DE CONTRATO C/IVA	Q 1.00			

## OBSERVACIONES Y REQUISITOS PARA LA INSTALACIÓN

INDICAR PERSONA QUE PROPORCIONARÁ APOYO PARA LA INSTALACIÓN A LOS TÉCNICOS

NOMBRE:

CARGO:

TELÉFONO:

### PUNTO Y CABLE DE RED PREPARADOS PARA LA INSTALACIÓN

LUGAR PREPARADO PARA COLOCAR EL EQUIPO (MUEBLE, ESPACIO Y AREA ADECUADA SIN HUMEDAD O ALGÚN TIPO DE CONTACTO CON PLAGAS)

(Ectoner no se hace responsable por daños a los equipos causados por algún tipo de plaga, los gastos que se generen por la reparación serán asumidos por el cliente.)

### REGULADORES DE VOLTAJE ACORDE A LA POTENCIA DE CADA EQUIPO PREPARADOS PARA LA INSTALACIÓN

(Si ocurre un incidente con algún equipo por irregularidades eléctricas y no se cuenta con reguladores, el cliente se hará cargo de los gastos que se generen por la reparación) REGULADOR EXCLUSIVO PARA CADA EQUIPO

### CONEXIÓN ELÉCTRICA ACCESIBLE PARA LA INSTALACIÓN DE EQUIPOS

(Ectoner no hará modificaciones de infraestructura ni instalaciones eléctricas para la instalación de equipos)

### FOTOS DE UBICACIÓN INTERNA PARA LOS EQUIPOS

FOTOS DEL CLIENTE (PARTE EXTERNA/UBICACIÓN)

### OBSERVACIÓN PARA INSTALACIONES DEPARTAMENTALES

APLICA ☒ NO APLICA ☐

El tiempo de instalación de equipos departamentales dependerá del tiempo de envío de equipos por parte del proveedor de transporte y se detalla a continuación.

UBICACIÓN / DEPARTAMENTO / REGIÓN / DÍAS DE TARDANZA

## PUNTOS OBLIGATORIOS

PROPIEDAD

CLIENTE

COMPRA

TRANSACCIONAL

LOS INCLUYE EL CONTRATO

(DETALLE EN INFORMACIÓN DE EQUIPOS

CANTIDAD X MARCA)



# INFORMACIÓN DE SISTEMAS

¿QUE SISTEMA OPERATIVO POSEEN? ☐ MAC ☐ LINUX ☒ WINDOWS ☐ OTRO ☐ XXX

OBSERVACION PARA EQUIPOS MAC: Cualquier equipo de escaneo a carpeta compartida es compatible solamente hasta la versión macOS Monterey 12.7.6

LOS EQUIPOS SERAN CONECTADOS EN RED: ☒ LAN ☐ WIFI ☐ USB ☐ OTRO ☐ XXX

OBSERVACION PARA INSTALACIONES DOMESTICAS: Se sugiere que el equipo de impresión sea conectado por medio de cable de red no por wifi.

¿UTILIZAN FIREWALL? ☒ NO ☐ SI ☐ CONTACTO/PERSONA DE APOYO: XXX

OBSERVACION SI EN CASO UTILIZAN FIREWALL: Se requiere la presencia de la persona que administra la seguridad de la red, para el apoyo con las credenciales necesarias para una instalación rápida y eficaz de nuestros equipos.

¿ALGUNOS DE SUS SISTEMAS OPERATIVOS REQUIEREN CLAVES DE ACCESO? ☐ NO ☒ SI ☐ DETALLE: XXX

¿QUE ANTIVIRUS UTILIZAN? XXX (Antivirus KASPERSKY, Restringe el uso de carpeta compartida)

¿QUE PROGRAMAS UTILIZA PARA BRINDARLE APOYO REMOTO? ANYDESK ☐ OTRO ☐ DETALLE: XXX

FORMA DE ESCANEO: ☒ CARPETA ☐ OFFICE 365 ☐ RED ☐ CORREO ☐ DETALLE: XXX

OBSERVACION PARA CONFIGURACIONES A CORREO ELECTRONICO: El cliente deberá proporcionar una dirección de correo electrónico para la configuración.

## INSTALACION DE PRINCIPY PARA LA TOMA DE CONTEOS MENSUALES (OBLIGATORIO)

PRINCIPY es una herramienta web dinámica de servicio de impresión, diseñada para gestionar los equipos registrados en base al consumible y consumo de impresiones, se debe contar con una computadora conectada a red y que se encuentre activa la mayor parte del tiempo de operaciones del cliente para el buen funcionamiento de la aplicación.

# INFORMACION PARA INGRESO DE TÉCNICOS

¿CUENTAN CON PARQUEO PROPIO? ☒ SI ☐ NO ☐ OPCIONES: XXX

¿CUENTAN CON PROTOCOLO O ESPECIFICACIONES PARA INGRESO DE PROVEEDORES? (PARA LA ENTREGA DE EQUIPOS, SUMINISTROS Y VISITAS TÉCNICAS)

(FORMULARIO O SOLICITUD PARA INGRESO (PERMISOS), HORARIOS, NOTIFICACION DE VISITA POR CORREO ELECTRONICO, etc.)

NO ☐ SI ☐ DETALLE: XXX

¿PARA EL INGRESO A SUS INSTALACIONES PARA INSTALACIÓN O FUTURAS VISITAS DE TÉCNICOS, ES NECESARIO EL USO DE ALGUNO DE LOS SIGUIENTES ACCESORIOS/INSTRUMENTOS/HERRAMIENTAS?

ELEVADOR DE CARGA ☐ EPP: ☐ BOTAS ☐ CHALECO ☐ CASCO ☐ OTRO(S) ☐

# INFORMACIÓN PARA TÉCNICOS

¿QUE TIPO DE DOCUMENTOS IMPRIME? \_\_\_\_\_

¿QUE GRAMAJE DE PAPEL UTILIZARÁ CON LOS EQUIPOS? 80 GRAMOS

SISTEMA O PROGRAMA CON EL QUE SE IMPRIME PARA HACER PRUEBAS XXX

TIPOS DE PAPEL ESPECIAL PARA DIFERENTES TIPOS DE IMPRESIÓN XXX



PRINCIPAL:		NO <input type="checkbox"/>		SI <input checked="" type="checkbox"/>		CONTROL DE USUARIOS: NO <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/>			INFORMACIÓN PARA ENTREGA DE SUMINISTROS (Llenar solo si es distribuido por sedes)						
EQUIPO / REGULADOR			USUARIOS POR EQUIPO		INSTALACIÓN DE EQUIPOS			PERSONA DE APOYO PARA LA INSTALACIÓN		NOMBRE DE CONTACTO		TELÉFONO		SEDE #	
No.	MARCA	MODELO	DIRECCION	HORARIO	AREA DE INSTALACIÓN		NOMBRE	TELÉFONO	NOMBRE DE CONTACTO	TELÉFONO	SEDE #				
1	CANON	1620	X	8 A 4	X		X	X	X	X	X				
2	FORZA	FVR-3001 - Regulador	X	X	X		X	X	X	X	X				
3	CANON	1620	X	8 A 4	X		X	X	X	X	X				
4	FORZA	FVR-3001 - Regulador	X	X	X		X	X	X	X	X				
5	CANON	1620	X	8 A 4	X		X	X	X	X	X				
6	FORZA	FVR-3001 - Regulador	X	X	X		X	X	X	X	X				
7	CANON	1620	X	8 A 4	X		X	X	X	X	X				
8	FORZA	FVR-3001 - Regulador	X	X	X		X	X	X	X	X				
9	CANON	1620	X	8 A 4	X		X	X	X	X	X				
10	FORZA	FVR-3001 - Regulador	X	X	X		X	X	X	X	X				
11	CANON	1620	X	8 A 4	X		X	X	X	X	X				
12	FORZA	FVR-3001 - Regulador	X	X	X		X	X	X	X	X				
13	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X				
14	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X				
15	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X				

**OBSERVACIONES O  
COMENTARIOS ADICIONALES**

**AUTORIZADO POR:**  
(CLIENTE)

Dinora Patricia Gramajo Romero  
NOMBRE

Presidenta y Representante Legal  
CARGO

*[Firma]*  
FIRMA



YADIRA CORTEZ

NOMBRE EJECUTIVO(A) A CARGO

FIRMA DE EJECUTIVO(A) A CARGO

ING. ALVIN DIAZ

NOMBRE GERENCIA DE VENTAS

FIRMA DE GERENCIA DE VENTAS

EXCLUSIVO ECOTONER



# ECO-FZ-FO-04 FORMATO DE SOLICITUD DE CREDITO Y FACTURACIÓN

## INFORMACIÓN DE CLIENTE

**NOMBRE DE LA EMPRESA:** ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM

**NOMBRE DE REP. LEGAL:** \_\_\_\_\_ **NIT DE REPRESENTANTE LEGAL:** 3338576-9

**RAZON SOCIAL:** ASOCIACION GRUPO GUATEMALTECO DE MUJERES-GGM **NIT:** 3341912-4 **FECHA:** 5/09/2025

**DIRECCIÓN FISCAL:** 2 CALLE 8-28 ZONA 1

**NATURALEZA DEL NEGOCIO:** \_\_\_\_\_

**TELEFONO DE UBICACIÓN FIJA:** +502 2230 2674 **SITIO WEB:** \_\_\_\_\_

**CONTACTO COMPRAS:** Aida Rodas **TELEFONO:** 22500235 **CORREO ELECTRÓNICO:** [compras@ggm.org.gt](mailto:compras@ggm.org.gt)

**CONTACTO INFORMÁTICA:** \_\_\_\_\_ **TELEFONO:** \_\_\_\_\_ **CORREO ELECTRÓNICO:** \_\_\_\_\_

**CONTACTO DE FINANZAS / CONTABILIDAD / COBROS:** \_\_\_\_\_ **TELEFONO:** \_\_\_\_\_ **CORREO ELECTRÓNICO:** \_\_\_\_\_

**DÍAS DE CRÉDITO QUE SOLICITA:** 30

**TIPO DE CLIENTE:** TRANSACCIONAL ☐ CXP ☒

## INFORMACIÓN PARA FACTURACIÓN

**ORDEN DE COMPRA** NO ☒ SI ☐ **¿CON QUIEN SE GESTIONA?** \_\_\_\_\_ **CONTRASEÑA DE PAGO** SI ☐ NO ☐

**FACTURA FÍSICA** ☐ **1 DIRECCIÓN DE ENTREGA:** \_\_\_\_\_

**SI SU FACTURA ES FÍSICA DETALLAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN** **2 HORARIO DE RECEPCIÓN DE FACTURAS:** \_\_\_\_\_

**3 DÍAS DE RECEPCIÓN DE FACTURAS:** \_\_\_\_\_

**4 CONTACTO DE RECEPCIÓN DE FACTURAS:** \_\_\_\_\_

**5 OTROS CONTACTOS, PERSONAS O PROCESO DE RECEPCIÓN DE FACTURAS FÍSICAS:** \_\_\_\_\_

**FACTURA ELECTRÓNICA** ☒

**SI SU FACTURA ES ELECTRÓNICA DETALLE LOS CORREOS ELECTRÓNICOS DE LAS PERSONAS A QUIENES SE DEBA ENVIAR LA FACTURA.**

**1** [compras@ggm.org.gt](mailto:compras@ggm.org.gt)

**2** Aida Rodas

**¿REQUIERE ALGUNA DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA PARA LA FACTURA?** NO ☐ SI ☒ **DETALLE:** Renta de multifuncionales para uso del Grupo Guatemalteco de Mujeres (CAIMUS Guatemala, Escuintla, Rabinal, Suchitepéquez, oficinas centrales y casa de encuentros)

## REFERENCIAS DE CRÉDITO COMERCIALES (NO EMPRESAS HERMANAS)

REFERENCIA #1	REFERENCIA #2	REFERENCIA #3
ACREEDOR / PROVEEDOR: Librería Progreso	ACREEDOR / PROVEEDOR: Dataflex	ACREEDOR / PROVEEDOR: Serviprensa
NIT: 32165-6	NIT: 7127170	NIT: 24523666
DIRECCIÓN: 5 AVENIDA 16-42 ZONA 1	DIRECCIÓN: 7a Calle 3-24, Interbodegas, Bodega 1, Zona 18	DIRECCIÓN: 3 AVENIDA 14-62 ZONA 1
TELÉFONO: 23202608 Y 23202658	TELÉFONOS: 2305-0600	TELÉFONO: 2245-8888
MONTO DE CRÉDITO: _____	MONTO DE CRÉDITO: _____	MONTO DE CRÉDITO: _____
CONDICIONES DE PAGO: crédito de 30 días	CONDICIONES DE PAGO: crédito de 30 días	CONDICIONES DE PAGO: crédito de 30 días
¿QUÉ RELACIÓN COMERCIAL TIENEN? compra de insumos de librería	¿QUÉ RELACIÓN COMERCIAL TIENEN? Compra de tintas	¿QUÉ RELACIÓN COMERCIAL TIENEN? impresión de documentos
TIEMPO DE RELACIÓN COMERCIAL: más de 10 años	TIEMPO DE RELACIÓN COMERCIAL: más de 10 años	TIEMPO DE RELACIÓN COMERCIAL: más de 10 años

## REFERENCIAS BANCARIAS

**BANCO:** Banco Industrial **No. CUENTA:** 0064755039

**BANCO:** Banco Industrial **No. CUENTA:** 0020026682

## DOCUMENTOS A COMPLEMENTAR

EMPRESAS	PERSONA O EMPRESA INDIVIDUAL
* Fotocopia de Patente de Comercio	* Fotocopia de DPI
* Fotocopia de Patente de Empresa	* Fotocopia de Patente de Comercio (extendida no menos de 1 año)
* Fotocopia de DPI de Representante Legal	* Fotocopia de 3 últimos estados de cuenta bancarios o certificación bancaria actualizada (no mayores a 3 meses)
* RTU Actualizado	* 3 Recibos de servicios (energía eléctrica, agua no mayores a 3 meses de antigüedad) con la dirección del lugar de instalación y/o fiscal y que demuestren que está como propietario.
* Fotocopia de Representación Legal	* RTU actualizado con dirección
* Recibo de Agua, Luz o Teléfono	

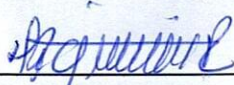
Declaro que los datos son reales y que cualquier inexactitud irá en contra de la aprobación de mi línea de crédito. Además manifiesto que la siguiente solicitud la hago con el entendido que toda factura, cheque, letra, pagaré de cualquier documento objeto de este crédito se someterá al domicilio de INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A. renunciando expresamente a nuestro domicilio.

Acepto que: Este crédito tiene un vencimiento de los días que INDUSTRIA MUNDIAL DE RECICLAJE, S.A. asigne y en caso de incumplimiento asumiré lo que Corresponda.



Dinora Patricia Gramajo Romero

NOMBRE DE REPRESENTANTE LEGAL



FIRMA DE REPRESENTANTE LEGAL

SELLO DE REPRESENTANTE  
LEGAL O CORPORATIVO

